

Bauen Sie Ihre Zukunft mit der Aarvia Gruppe!



Die Aarvia Gruppe ist eine führende Bauunternehmung im Wirtschaftsgebiet Aargau – Zürich und bietet im Infrastrukturbau ein Komplettangebot, das sämtliche Leistungen aus den Bereichen Verkehrswegebau, Tief- und Ingenieurtiefbau, Bauwerksinstandsetzung, Erd- und Rückbau, Werk-leitungsbau, Bauleistik, Transport, Baustoffe, Recycling und Entsorgung abdeckt.

Für unser Team in Wettingen suchen wir eine motivierte, dynamische und belastbare

Technische Sachbearbeiterin (w/m) 60%

Deine Hauptaufgaben umfassen:

- Allgemeine administrative Arbeiten
- Mitarbeit beim Telefon- und Postdienst
- Mitarbeit im Offertwesen für den Bereich Limmat
- Ablage und Archivierung
- Allgemeine Korrespondenz
- Supportleistungen als technische Sachbearbeiterin für den Bereichsleiter und die Bauführer

Dein Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufslehre
- Idealerweise Berufserfahrung in einem ähnlichen Umfeld
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse
- Stilsichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Speditive, gründliche und selbständige Arbeitsweise

Wir bieten eine abwechslungsreiche und interessante Tätigkeit in einem motivierten Team, ein angenehmes Arbeitsklima, fortschrittliche Anstellungsbedingungen.

Fühlst du dich angesprochen? Wir freuen uns, dich kennenzulernen!

Für weitere Auskünfte wende dich bitte telefonisch an Mustafa Demirtas, Leiter Region Limmat, Tel. 079 621 11 43, oder sende deine Bewerbung an:

Aarvia Bau AG

Human Resources
Fahracker 1
5303 Würenlingen

jobs@aarvia.ch
www.aarvia.ch

Arbeitsort:

Wettingen

Arbeitspensum:

60%

Stellenantritt:

Nach Vereinbarung